

Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica

Vrije minor in het buitenland

1. Oriëntatie

9-6 maanden voor aanvang

- Je bent een goede student, hebt je propedeuse behaald en je wilt graag je minor doen aan een buitenlandse universiteit in het 5^e semester van je Bachelor opleiding.
- Kijk op de website www.buitenland.tudelft.nl en op www.ewi.buitenland.tudelft.nl, selecteer drie universiteiten waar je graag zou willen studeren. Check of je een goed, samenhangend pakket kunt samenstellen t.w.v. 30 EC. Let er ook op dat je de taal voldoende beheerst!
- Heb je keuzes gemaakt, neem dan contact op met het International Office EWI.

2. Regelwerk

6-3 maanden voor aanvang

- Stel je studieprogramma samen in overleg met de contactpersoon van jou opleiding.
- De interne selectiedeadline is **15 januari** bij het International Office EWI. Hierbij lever je in: het study abroad application formulier, een motivatiebrief en CV in het Engels, cijferlijst, pasfoto, kopie paspoort. Uiterlijk *15 februari* verneem je of je geplaatst bent voor één van je keuzes.
- Na plaatsing: meld je aan bij de buitenlandse universiteit via het International Office EWI. Zorg dat je aan alle eisen voldoet en dat alle stukken worden aangeleverd. Let goed op de deadlines!!
- Parallel aan je aanmelding, laat je studieprogramma via het aanvraagformulier vrije minor tijdig goedkeuren door de examencommissie. Lever een kopie van deze goedkeuring incl. je studieprogramma in bij het International Office EWI.
- Beurzen en fondsen aanvragen: oriënteer je op de website www.beurswijzer.tudelft.nl. Mobility Grant van de faculteit aanvragen: www.internationalisation.ewi.tudelft.nl. Bij vragen en opmerkingen, neem contact op met het International Office EWI.
- Het algemene regelwerk:
Taal en cultuur, huisvesting, onderhuur kamer, stufi, ov, verzekeringen, inentingen, visa, werkvergunning etc. Kijk ook voor extra informatie op www.wilweg.nl
- Registreer je buitenlandverblijf en bijbehorende contactgegevens in OSIRIS.

3. Buitenland

Direct bij aankomst

- Vergeet niet eventuele wijzigingen in contactgegevens te registreren in OSIRIS.

4. Afronding

Direct na terugkomst

- Laat je studieresultaten erkennen: lever je officiële cijferlijst van de buitenlandse universiteit in bij het International Office EWI.
- Afronding van de beurzen en fondsen: schrijf het verslag en lever deze in bij het Central International Office van de TU Delft. Let goed op de deadlines!

STUDY ABROAD

International and Internship Office EWI

Mw. Jitske van der Laan/ Mw. Daria Chkalova
Mekelweg 4, kamer LB 02.150
2628 CD Delft

T: +31 15 27 83506
E: exchange-eemcs@tudelft.nl

Spreekuren (voor korte vragen):
Maandag, Dinsdag, Donderdag en Vrijdag
13.00 – 14.00 uur

Afspraken kunnen gemaakt worden via het
Servicepunt EWI

Contactpersonen EWI

Contactpersoon Minor Abroad EE:

Dr.ir. Nick van der Meijs
E: n.p.vandermeijs@tudelft.nl

Contactpersoon Minor Abroad TI:

Dr. Emile Hendriks
E: e.a.hendriks@tudelft.nl

Contactpersoon Minor Abroad TW:

Dr. Joost de Groot
E: h.p.lopuhaa@tudelft.nl

Stuadeadviseurs:

EE: Jolien Kooijman
academiccounsellor-bsc-ee@tudelft.nl

TI: Eva de Haan
academiccounsellor-bsc-cs@tudelft.nl

TW: Agaby Masih
academiccounsellor-bsc-tw@tudelft.nl

Afspraak Via ServicePunt EWI

Secretariaat Examencommissie EE:

Mw. Mayke van Dorp
E: os-ewi@tudelft.nl

Secretariaat Examencommissie TI:

Mw. Noortje Fousert
E: os-ewi@tudelft.nl

Secretariaat Examencommissie TW:

Mw. Anita Brouwer-Mooser
E: os-ewi@tudelft.nl

Informatie

I: <http://ewi.buitenland.tudelft.nl>
I: <http://buitenland.tudelft.nl>
I: <http://partneruniversiteiten.tudelft.nl>
I: <http://beurswijzer.tudelft.nl>

Interne selectiedeadline : **15 januari**

Indienen bij het International and Internship Office EWI:

- Study Abroad Application Form
- Motivatiebrief
- CV
- Cijferlijst incl. GPA (verkrijgbaar bij het ServicePunt)
- Kopie paspoort